

UCHWAŁA NR VI/30/2011
RADY GMINY RUDA-HUTA
z dnia 2 marca 2011 roku

w sprawie uchwalenia programu współpracy na 2011 rok Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wolontariatu i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2010 r. Nr 234, poz. 1536z późn. zm.) – Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się roczny program współpracy Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zwanym dalej „Programem”.

Rozdział 1

Cele główne i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Za cel główny Programu przyjmuje się poprawę jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb poprzez tworzenie szans na bardziej skuteczne działania w sferze zadań publicznych, w tym efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzanie nowych inicjatyw społecznych w Gminie Ruda-Huta.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) wzmocnianie wśród mieszkańców poczucia odpowiedzialności za gminę,
- 2) wypracowanie i wprowadzenie w życie instrumentów usprawniających zaspokajanie zbiorowych potrzeb,
- 3) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
- 4) wspieranie aktywności poprzez tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących i powstawania nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw społecznych,
- 5) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- 6) budowanie partnerstwa pomiędzy organizacjami administracji samorządowej a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zwanych dalej „Organizacjami” odbywa się w oparciu o zasady:

- 65
- 1) **partnerstwa** – w którym Organizacje jako uprawnieni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 2) **pomocniczości** - zgodnie z którą gmina współpracuje z Organizacjami umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - 3) **efektywności** – w myśl, której gmina i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych,
 - 4) **jawności** – zgodnie z którą gmina udostępnia współpracującym z nią Organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić podmiot współpracy oraz zapewnienia przejrzystości procedur wyboru realizatorów zadań publicznych,
 5. **suwerenności stron** - oznacza respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

§ 4

Przedmiotem współpracy gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w art 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 2) tworzenie nowych działań w celu efektywnego rozwiązywania ważnych problemów społecznych,
- 3) konsultowanie programów i aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji.

Rozdział 4

Formy współpracy

§ 5

Współdziałanie Gminy Ruda-Huta z podmiotami Programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 6

1. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje w szczególności:
 - 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych,
 - 2) finansowy współdział gminy w realizowanych przez podmioty Programu zadaniach (formach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:
 - 1) wzajemną wymianę informacji o kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności,

- 2) współpracę w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, szczególnie ze środków unijnych,
- 3) organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji,
- 4) sprawowanie patronatu Wójta Gminy Ruda-Huta nad konkursami organizowanymi przez realizatorów programu, pomoc w ich realizacji;
- 5) tworzenie w razie potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Ustala się następujące zadania do realizacji w 2011 roku:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku szkolnym i wiejskim;
- a) organizacja szkoleń zawodników,
 - b) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o charakterze masowym,
 - c) zakup sprzętu sportowego i wyposażenia dla klubów sportowych,
 - d) prowadzenie rozgrywek ligowych,
- 2) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
- a) wycieczki, rajdy,
 - b) obozy, kolonie,
 - c) spotkania i imprezy młodzieżowe.

Rozdział 6

Okres realizacji Programu

§ 8

Program współpracy Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok obowiązuje od **01.01.2011 r.** do **31.12.2011 r.**

Rozdział 7

Sposób realizacji Programu

§ 9

1. Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego określonych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Ze strony gminy Program realizują:

- 1) Rada Gminy Ruda-Huta w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Wójt Gminy Ruda-Huta w zakresie dysponowania środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w zakresie udzielania innych form pomocy tym organizacjom;

- 67
- 3) odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu Gminy w zakresie bieżącej współpracy, przeprowadzenia otwartych konkursów ofert, sporządzania sprawozdań w ramach swojego zakresu działania.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10

1. Program jest finansowany ze środków własnych gminy.
2. Przewidywana wysokość środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2011 roku wynosi 70 000,00 zł.
3. Środki finansowe przekazywane będą organizacjom na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Pozostały zakres zadań publicznych określonych w programie realizowany będzie na płaszczyźnie współpracy pozafinansowej.

§ 11

W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty zadań publicznych, a Rada Gminy Ruda-Huta uzna, że jest to społecznie niezbędne, w miarę możliwości finansowych, środki na realizację Programu mogą być zwiększone.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12

1. Ocena realizacji Programu przeprowadza właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy.
2. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu współpracy, kierując je do Wójta Gminy.
3. Przy ocenie realizacji programu będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:
 - 1) liczba zgłoszonych ofert,
 - 2) liczba ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez organizacje pozarządowe,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań,
 - 4) liczba zerwanych umów,
 - 5) wysokość przekazanych środków finansowych,
 - 6) liczba ostatecznych adresatów realizujących zadania publiczne.

Rozdział 10

Tworzenie i konsultacje programu

§ 13

1. Prace nad programem obejmowały następujące działania:

- 1) zebranie propozycji zadań publicznych,
- 2) przygotowanie informacji dotyczącej wysokości proponowanych środków finansowych na realizację zadania,
- 3) opracowanie ostatecznego projektu programu współpracy.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi na podstawie Zarządzenia nr 94 /2010 Wójta Gminy Ruda-Huta z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy na 2011 rok Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wolontariatu i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego poprzez udostępnienie na stronie biuletynu informacji publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń. Termin przeprowadzenia konsultacji został ustalony na okres od dnia 8 do 24 listopada 2010 r., zgodnie z uchwałą Nr XLVI/228/2010 Rady Gminy Ruda-Huta z dnia 27 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 28.12.2010 r. Nr 152, poz. 2656). Z uwagi na brak złożonych wniosków, uwag i opinii dotyczących projektu w/w Programu współpracy na 2011 rok konsultacje z organizacjami pozarządowymi uznano za zakończone i spełniające warunki ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14

1. Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt Gminy Ruda-Huta w drodze zarządzenia.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi pracownicy urzędu oraz osoby reprezentujące Organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorących udział w konkursie.
3. Kandydatów na członków Komisji Konkursowej Organizacje zgłaszają Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

§ 15

1. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia ofert w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferty niekompletne, nie zawierające wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników, nie podlegają rozpatrywaniu.
3. Przy ocenie merytorycznej ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.

69

5. Sumę punktów od całego składu Komisji wpisuje się do oferty w rubryce „Adnotacje urzędowe”.

§ 16

1. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera w szczególności:

- 1) datę konkursu,
- 2) skład komisji,
- 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
- 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn ich nie rozpatrzenia,
- 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym oferentom wraz z uzasadnieniem,
- 6) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
- 7) podpisy członków komisji.

2. Komisja niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego, uwzględniając opinię komisji.

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ruda-Huta.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Piotr Śliwa