

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP  
o udzielenie zamówienia publicznego  
na zakup i dostawę sprzętu w ramach operacji:  
„Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta  
poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”

---

### I. Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych  
w Rudzie-Hucie  
ul. Targowa 6  
22-110 Ruda-Huta  
tel. 82 5686022  
e-mail: zuruda-huta@wp.pl

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia (dostawy):

Kod CPV: 16 70 00 00 -2 - Ciągniki  
16 52 00 00 -6 - Samowyladowcze przyczepy do celów rolniczych  
34 92 84 80 -6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Przedmiotem zamówienia jest **Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”**

#### Zakres zamówienia obejmuje:

Zakup i dostawę ciągnika rolniczego, przyczepy jednoosiowej i pojemników na odpady komunalne. Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących całe zadanie lub w częściach wg opisu zamieszczonego poniżej:

#### **Część I: „ Zakup i dostawa ciągnika rolniczego i przyczepy jednoosiowej”**

##### 1. Ciągnik rolniczy o następujących parametrach:

- ◆ ciągnik fabrycznie nowy, rok produkcji 2012;
- ◆ moc silnika 70 – 75 KM, min. 4 cylindrowy;
- ◆ napęd na tylną oś;
- ◆ kabina montowana fabrycznie z wentylacją i ogrzewaniem oraz możliwością wsiadania na obie strony;
- ◆ dodatkowe siedzisko dla pasażera ;
- ◆ skrzynia biegów z rewersem mechanicznym, min. 12 biegów przód i 12 biegów tył;
- ◆ dolny zaczep do przyczep jednoosiowych;
- ◆ górny zaczep do przyczep dwuosiowych;
- ◆ sprzężarka powietrza z układem hamulców pneumatycznych do przyczep;

- ◆ ilość wyjść hydraulicznych – min. 4;
- ◆ ogumienie tylne radialne 18,4R30;
- ◆ światło ostrzegawcze typu “kogut” pomarańczowe;
- ◆ instrukcja obsługi w języku polskim;
- ◆ miejsce dostawy - siedziba Zamawiającego.

## 2. Przyczepa jednoosiowa:

- ◆ przyczepa fabrycznie nowa, rok produkcji 2012;
- ◆ ładowność 5 ton;
- ◆ wywrot trójstonny;
- ◆ pojemność ładunkowa min. 8,0 m<sup>3</sup>
- ◆ wysokość ścian bocznych min. 500 + 500 mm;
- ◆ plandeka ze stelażem;
- ◆ ogumienie 400/60-15,5
- ◆ koło zapasowe z ogumieniem jak wyżej;
- ◆ instalacja hamulcowa pneumatyczna;
- ◆ tylny zaczep do przyczep dwuosiowych;
- ◆ tylne gniazdo elektryczne, pneumatyczne i hydrauliczne;
- ◆ miejsce dostawy siedziba Zamawiającego.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony ciągnik i przyczepę na okres minimum 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, bez limitu motogodzin. Gwarancja winna być realizowana w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku niemożności naprawy u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego odebrania i transportu oraz bezpłatnego dostarczenia po naprawie. Dostawca zobowiązany jest do podjęcia czynności serwisowych nie później niż w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.

## **Część II “ Zakup i dostawę pojemników na odpady komunalne”**

### 1. Pojemniki na odpady komunalne w ilości 200 szt.

- ◆ fabrycznie nowe, gat. I;
- ◆ pojemność 120 litrów;
- ◆ wykonanie – tworzywo sztuczne PEHD;
- ◆ 2 kółka jezdne;
- ◆ kolor zielony;
- ◆ przystosowane do opróżniania przez typowe śmieciarki;
- ◆ gwarancja min. 12 m-cy;
- ◆ miejsce dostawy - siedziba Zamawiającego.

## **IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy.

## **V. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia - do 30 dni od daty podpisania umowy.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę, nie podlegającą odrzuceniu oraz spełnią niżej określone warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22 ust.1 i art. 24 ust.1 ustawy PZP):

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,
5. braku podstaw do ich wykluczenia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w pkt IX. SIWZ.

## **VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Opis cech technicznych przedstawionych w formularzu ofertowym przedmiotów zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie niższej niż:
  - dla Części I zamówienia – 200.000,00 zł;
  - dla Części II zamówienia – Zamawiający nie konkretyzuje spełnienia tego warunku;z potwierdzeniem opłaty składki.
6. Wykonawca udokumentuje, że w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:
  - dla Części I zamówienia – dostawę sprzętu rolniczego do wartości zamówienia objętego przetargiem w I części zadania;
  - dla Części II zamówienia – dostawę pojemników na odpady do wartości zamówienia objętego przetargiem w II części zadania.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 Ustawy. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wyboru takiej oferty jako najkorzystniejszej Wykonawcy będą zobowiązani przed zawarciem umowy z Zamawiającym do zawarcia

i przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawę i zasady wzajemnej współpracy. Ponadto Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:

- a) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w postępowaniu Wykonawców (Pełnomocnika). Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
  - b) dokumenty, o których mowa w pkt 3 oraz 4 powinny być złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Wszelkie załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, tłumacza przysięgłego, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Wszelkiego rodzaju, oświadczenia, wnioski zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, bądź drogą elektroniczną - zuruda-huta@wp.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia dotyczące niniejszej specyfikacji będą udzielane zgodnie z treścią art. 38 Ustawy PZP. Treść zapytania do SIWZ oraz udzielone wyjaśnienia Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, umieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ruda-Huta (<http://www1.bip.mbnet.pl/ugruda-huta>). Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia staje się częścią składową tej Specyfikacji. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień, Wykonawca jest zobowiązany śledzić ich treść na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **X. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:**

Krzysztof Mazurek, tel. 82-568-60-22,  
w dniach: pon. - pt. w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

#### **XI. Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Ustawy PZP,
- 3) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 4) ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem (nieścieralnym atramentem). Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane,
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 6) Zamawiający nie wymaga numeracji wszystkich zapisanych stron oferty i załączników, jest to tylko propozycja nie będąca wymogiem i warunkiem,
- 7) upoważnienie, pełnomocnictwo do podpisania oferty i innych dokumentów w imieniu Wykonawcy winno być dołączone do oferty jeśli nie wynika to z innych dokumentów, załączonych przez Wykonawcę (w formie zgodnej z przepisami prawa),
- 8) formularz oferty oraz załączniki do niego winny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”,
- 9) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane przez Wykonawcę,
- 10) dokumenty lub informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej części oferty w zaklejonej kopercie – z proponowaną nazwą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Zamawiający przyjmie, że ta część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przy braku stosownych zastrzeżeń Zamawiający przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić. Wykonawca nie może zastrzec sobie informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych, dotyczy to np. jawnego otwarcia ofert,
- 11) oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach,
- 12) koperta winna być zaadresowana na adres Zamawiającego – Zakład Usług Komunalnych w Rudzie-Hucie ul. Targowa 6, 22-110 Ruda-Huta i oznaczona w niżej podany sposób:

Oferta na ***Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”***

(Część ..... zamówienia)

Nie otwierać przed godz. 11.15 dnia 15 marca 2012 r.

- 13) poza oznaczeniami podanymi powyżej na odwrocie koperty prosimy wskazać nazwę i adres Wykonawcy,
- 14) złożenie oferty zostaje potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia oferty,
- 15) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 16) Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert,
- 17) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie

- zaadresowanych wyraźnie i nieoznaczonych zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji,
- 18) wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy,
  - 19) oferta powinna ponadto zawierać wszystkie dokumenty oraz załączniki które wynikają z niniejszej specyfikacji min. dokumenty o których mowa w punkcie IX niniejszej specyfikacji.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych w Rudzie-Hucie, ul. Targowa 6 do dnia 15 marca 2012 r. do godz. 11.00. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, kurierem itp. decyduje termin wpływu do ZUK. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 15 marca 2012 r. o godz. 11.15. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (zakup, dostawa, rozładunek, itp.).
- 3) Cena wynikająca z wybranej oferty będzie wiążącym postanowieniem umowy.
- 4) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

#### **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

**Cena - 100 %**

#### **Sposób oceny ofert:**

Ilość przyznanych punktów według kryterium ceny przyznawana będzie wg wzoru

$$X/Y * 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: X – cena oferty z najniższą ceną, Y – cena oferty ocenianej.

#### **Cenę należy podać w polskich złotych.**

Cenę należy podać z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku zgodnie z regułami matematyki.

Punkty uzyskane zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Punkty przyznawane są przez komisję przetargową nie zaś przez poszczególnych członków tej komisji.

Przyjmuje się że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w niniejszym kryterium.

#### **XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy lub Wykonawcom, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminach określonych w art. 94 ust. 1 pkt.2 ustawy PZP.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XVIII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy:**

1. Termin zapłaty za wykonany przedmiot zamówienia do 30 dni od daty złożenia faktury.
2. Wzór umowy zostanie uzupełniony o elementy wynikające z oferty wybranego wykonawcy.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom:**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXI. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu Publicznym:**

Portal Urzędu Zamówień Publicznych  
Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ruda-Huta <http://www1.bip.mbnet.pl/ugruda-huta>  
Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

#### **XXII. Umowa ramowa:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXIII. Rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **XXIV. Informacje odnośnie aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XXV. Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz załączniki do niej są udostępnione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ruda-Huta <http://www1.bip.mbnet.pl/ugruda-huta>  
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na zasadach przewidzianych w rozdz. IX Wykonawca jest obowiązany śledzić zmiany dotyczące postępowania na wyżej wskazanej stronie internetowej.

## **XXVI. Informacje dodatkowe:**

1. Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113 poz. 759 i Nr 161, poz. 1078) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
2. Projekt realizowany przy wsparciu środków Unii Europejskiej w ramach Działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007 – 2013.

## **Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz oferty ( załącznik nr 1).
2. Opis cech technicznych przedstawionych w formularzu ofertowym przedmiotów zamówienia (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ( załącznik nr 3).
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4).
5. Wzór umowy ( załącznik nr 5).

Zatwierdził:

Ruda-Huta, 02 marca 2012 r.

Krzysztof Mazurek – Dyrektor ZUK Ruda-Huta



.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon..... Fax .....

E-mail.....

Regon.....NIP.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę sprzętu w ramach operacji: „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych” oświadczam(y), że jestem (jesteśmy) w stanie dostarczyć przedmiot zamówienia w całości spełniający wymagania określone w punkcie III specyfikacji.

1. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego do 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Zapewniamy rozliczanie bezgotówkowe w PLN,

3. Gwarantujemy, że dostarczony przedmiot umowy spełnia warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Jako Wykonawca oświadczam że:

- zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikami i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,

- akceptuje istotne warunki umowy określone w SIWZ,

- uważam się za związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni zgodnie z postanowieniami specyfikacji.

5. Część zamówienia jako Wykonawca zamierzam przekazać następującemu podwykonawcy w następującym zakresie\* <sup>1</sup>

.....  
.....

7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) Formularz oferty ( załącznik nr 1)

2) Opis cech technicznych przedstawionych w formularzu ofertowym przedmiotów zamówienia (załącznik nr 2)

3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

4) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)

5) Wzór umowy (załącznik nr 5)

6) .....

7).....

8).....

<sup>1</sup> \* jeżeli Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie samodzielnie proszę zaznaczyć „nie dotyczy”

## Strona nr 2 Formularza ofertowego

Składamy ofertę na zadanie: **Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”.**

### 1. Całość zamówienia.

**Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi:**

(Cenę należy podać z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku zgodnie z regułami matematyki).

cena netto: ..... zł

słownie:.....

Podatek VAT.....% , ..... zł

słownie: .....

Cena brutto: ..... zł

słownie:.....

Na łączną wartość zamówienia składają się następujące elementy:

1) Ciągnik rolniczy – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....).

2) Przyczepa rolnicza – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....).

3) Pojemniki (200szt.) – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....).

### 2. Część I zamówienia.

**Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi:**

(Cenę należy podać z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku zgodnie z regułami matematyki).

cena netto: ..... zł

słownie:.....

Podatek VAT.....% , ..... zł

słownie: .....

Cena brutto: ..... zł

słownie:.....

Na łączną wartość zamówienia składają się następujące elementy:

1) Ciągnik rolniczy – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....).

### Strona nr 3 Formularza ofertowego

2) Przyczepa rolnicza – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....  
.....).

#### 3. Część II zamówienia.

**Pojemniki 120l na odpady komunalne w ilości 200 szt. - wartość przedmiotu zamówienia wynosi:**

(Cenę należy podać z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku zgodnie z regułami matematyki).

cena netto: ..... zł

słownie:.....

Podatek VAT.....% , ..... zł

słownie: .....

Cena brutto: ..... zł

słownie:.....

Podpis i pieczęć .....  
osoba /osoby upoważnione  
do reprezentowania Wykonawcy

..... , data .....

**Opis cech technicznych przedstawionych w formularzu ofertowym przedmiotów zamówienia**  
(przedstawić zgodnie z wymaganymi parametrami określonymi w SIWZ).

**Ciągnik rolniczy:**

**Przyczepa jednoosiowa:**

**Pojemniki na odpady komunalne:**

## OŚWIADCZENIE

złożone w myśl art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113 poz. 759 i Nr 161, poz. 1078).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „ Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”**

ja/my (*imię i nazwisko*):

.....  
.....

reprezentując/y firmę (*nazwa firmy*):

.....  
.....  
.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/y, **że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.**

Miejscowość ....., dnia ..... 2012r.

.....  
(pieczętka i podpis osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

złożone w myśl art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113 poz. 759 i Nr 161, poz. 1078).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: : **Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”**

ja/my (*imię i nazwisko*):

.....  
.....

reprezentując/y firmę (*nazwa firmy*):

.....  
.....  
.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/y, iż **brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Miejscowość ....., dnia ..... 2012r.

.....  
(pieczętka i podpis osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy)

## UMOWA - wzór

zawarta w dniu ..... 2012r. pomiędzy Zakładem Usług Komunalnych w Rudzie-Hucie, ul. Targowa 6, 22-110 Ruda-Huta, NIP: 563-20-61-530 zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- 1) Krzysztofa Mazurka – dyrektora zakładu,
- 2) Monikę Różańską – głównego księgowego,

a

firmą ....., zwaną w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) postępowania przetargowego na wykonanie zamówienia p.n. **Zakup i dostawa sprzętu w ramach operacji : „Rozbudowa systemu zbiórki odpadów na terenie Gminy Ruda-Huta poprzez zakup środków transportu oraz pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”** została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą:

**Całe zadanie: „ Zakup i dostawa ciągnika rolniczego, przyczepy jednoosiowej oraz pojemników na odpady komunalne”**

- ciągnik (typ).....
- przyczepa (typ) .....
- pojemniki 120l na dwóch kółkach, fabrycznie nowe, kolor zielony – w ilości 200 szt.

**Część I: „ Zakup i dostawa ciągnika rolniczego i przyczepy jednoosiowej”**

- ciągnik (typ).....
- przyczepa (typ) .....

**Część II: “ Zakup i dostawa pojemników na odpady komunalne”**

- pojemniki 120l na dwóch kółkach, fabrycznie nowe, kolor zielony – w ilości 200 szt.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie do 30 dni od zawarcia niniejszej umowy.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego w dniu dostawy.

### § 3

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

cena netto: ..... zł

słownie:.....

Podatek VAT.....% , ..... zł

słownie: .....

Cena brutto: ..... zł

słownie:.....

Na łączną wartość zamówienia składają się następujące elementy:

Część I: „ Zakup i dostawa ciągnika rolniczego i przyczepy jednoosiowej

1) Ciągnik rolniczy – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....  
.....).

2) Przyczepa rolnicza – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....  
.....).

Część II: “ Zakup i dostawa pojemników na odpady komunalne”

3) Pojemniki - 200szt. – cena netto: .....zł, VAT: .....zł,  
cena brutto: .....zł, (słownie: .....  
.....).

2. Wartość przedmiotu zamówienia określona w ust. 1 jest ostateczna i nie podlega zmianie.

3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy Nr .....

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru określonego w § 1 przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie ma wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy niezależnie od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.

3. Wykonawca udziela gwarancji jakości dla poszczególnych elementów zamówienia :

- ciągnik ..... - ..... miesięcy;

- przyczepa ..... - ..... miesięcy;

- pojemniki na odpady 120l - ..... miesięcy.

4. Bieg terminu z tytułu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu bez wad i podpisania protokołu potwierdzającego przyjęcie przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń.

5. O każdej awarii przedmiotu umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę.

6. Wykonawca gwarantuje realizację zobowiązania dotyczącego bezpłatnego usunięcia usterek powstałych lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym.

7. Gwarancja winna być realizowana w miejscu użytkowania sprzętu, co oznacza, iż w przypadku niemożności naprawy u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego odebrania i transportu oraz bezpłatnego zwrotnego dostarczenia po naprawie. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności serwisowych nie później niż



w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

8. W razie stwierdzenia przy odbiorze przedmiotu zamówienia lub w okresie gwarancji wad dostarczonego towaru, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy naprawy i usunięcia stwierdzonych wad lub wymiany wadliwej rzeczy na rzecz wolną od wad.

9. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić na piśmie Wykonawcę o wadzie niezwłocznie po jej wykryciu.

10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie i odnotowane w książce gwarancyjnej towaru.

11. W przypadku gdy wady przedmiotu zamówienia są istotne Zamawiający po dwóch bezskutecznych naprawach ma prawo odstąpić od umowy lub żądać wymiany rzeczy na wolną od wad.

## § 5

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
- c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem artykułu 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

## § 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## § 8

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd.

## § 9

Umowa została zawarta w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA